De **nombreux partenaires** , par exemple :

Diverses activités :

Ciné-club du Lycée

Escape game

Simulations d'entretiens d'embauche

Conférences

Visites d'entreprise….

Des emplois très variés

Office manager, Assistant Ressources Humaines, Assistant commercial, Assistant en communication, chargé de recrutement, adjoint administratif…

dans des organisations diverses et de toutes tailles

Entreprises, associations, administrations…

Poursuites d'études

Licences générales, professionnelles, Écoles de management, de commerce…

Lycée Dessaignes
12 Rue Dessaignes
41007 Blois Cedex
02 54 55 53 00
btsam12dessaignes@orange.fr

https://www.facebook.com/btssam.blois/

@bts_sam_dessaignes

https://fr.linkedin.com/company/bts-sam-lycee-dessaignes-blois

LYCÉE DESSAIGNES

BTS Support à l'Action Managériale

Une mission essentielle : seconder un ou plusieurs cadres

BTS Support à l'Action Managériale

Qualités attendues

- Adaptabilité
- Réactivité
- Rigueur
- Autonomie
- Créativité

MATIERES PROFESSIONNELLES

Optimisation des processus administratifs

Gestion de projet

Collaboration à la gestion des Ressources Humaines

MATIERES GÉNÉRALES

Culture générale et expression

Anglais et espagnol

Culture économique, juridique et managériale

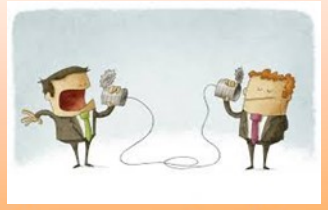
Coordination

Travail collaboratif

Organisation

Gestion de dossiers

Réseaux sociaux



Communication

NOUVEAUTÉ

Rentrée 2025 : **alternance** possible en 2ème année

Immersion en milieu professionnel à l'occasion des stages

14 SEMAINES